

จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมสำนักงานของบริษัทจำกัด

- ขั้นตอนดำเนินการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 2 (สำนักงาน)
(กรณีย้ายสำนักงานข้ามจังหวัด)

กรรมการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติพิเศษ โดยส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุม และลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นอย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน

การประชุม ต้องมีผู้ถือหุ้นมาประชุมรวมกันแทนหุ้นได้ถึงจำนวนหนึ่งในสี่แห่งทุนของบริษัทเป็นอย่างน้อย

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 2 (สำนักงาน) ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของคะแนนเสียงทั้งหมด

หมายเหตุ กรณีย้ายที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่อยู่ในจังหวัดเดียวกันไม่ต้องจัดประชุม แต่ถ้าบริษัทจะจัดประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการก็ได้ โดยใช้มติธรรมดา (ประชุมครั้งเดียว) และมีคะแนนในที่ประชุมเกินกึ่งหนึ่ง

- ข้อมูลที่ใช้ในการจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 2. (สำนักงาน)
 1. ที่ตั้งของสำนักงานแห่งใหญ่ที่ใหม่
- เอกสารและหลักฐานประกอบการจดทะเบียน
 1. คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด (แบบ บอจ.1)
 2. รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ (แบบ บอจ.4)
 3. หนังสือบริคณห์สนธิแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับตีพิมพ์) จำนวน 1 ฉบับ ปิดอากรแสตมป์ 50 บาท (กรณีย้ายที่ตั้งสำนักงานข้ามจังหวัด)
 4. สำเนาบัตรประจำตัวของกรรมการผู้ขอจดทะเบียน
 5. สำเนาหลักฐานแสดงสถานะของผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)
 6. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน)
 7. หลักฐานการอนุญาตให้แก้ไขเพิ่มเติมสำนักงานแห่งใหญ่และ/หรือสำนักงานสาขา จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง หรือธนาคารแห่งประเทศไทย หรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย แล้วแต่กรณี (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจเงินทุน หรือ

หลักทรัพย์ หรือเครดิตฟองซิเออร์ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือประกันภัยหรือนายหน้าประกันภัย)

8. สำเนาใบมรณบัตร (ใช้เฉพาะกรณีกรรมการถึงแก่กรรม)
9. สำเนาคำสั่งศาลให้ล้มละลาย (ใช้เฉพาะกรณีฟื้นฟูกิจการ)

➤ สถานที่ยื่นขอจดทะเบียน

1. การยื่นขอจดทะเบียนทำได้ 2 วิธี คือ

1.1 ยื่นคำขอจดทะเบียนพร้อมเอกสารประกอบต่อนายทะเบียน กรรมการผู้มีอำนาจจะไปยื่นขอจดทะเบียนด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นไปดำเนินการแทนก็ได้

1.1.1 ยื่นจดทะเบียนได้ที่สำนักงานหุ้นส่วนบริษัทในเขตที่สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

1.1.2 กรณีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น ยื่นจดทะเบียนได้ที่สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดที่สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

1.2 ยื่นขอจดทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตที่ www.dbd.go.th เพื่อให้นายทะเบียนตรวจพิจารณาคำขอจดทะเบียนก่อน และเมื่อผ่านการตรวจและตอบรับว่าคำขอจดทะเบียนถูกต้องแล้ว ให้ผู้ขอจดทะเบียน print out เอกสารคำขอจดทะเบียนดังกล่าวให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หลังจากนั้นก็นำไปยื่นขอจดทะเบียน

➤ ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาที่นายทะเบียนอนุมัติคำขอจดทะเบียน เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบคำขอ และหลักฐานประกอบคำขอถูกต้องครบถ้วน นายทะเบียนจะรับจดทะเบียนในวันที่ยื่นคำขอนั้น

➤ อัตราค่าธรรมเนียม

1. จดทะเบียนที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ 400 บาท
2. จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 2. (กรณีย้ายที่ตั้งสำนักงานข้ามจังหวัด) 400 บาท
3. หนังสือรับรอง ฉบับละ 200 บาท
4. ให้นายทะเบียนรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนหน้าละ 50 บาท